

# GOLF-BRIDGE

## Préparation, organisation et gestion

\*chaque club organisateur est responsable de sa journée de compétition.

### Préparation :

**Définir** (avant le début de saison et la réalisation des calendriers) la **date de la rencontre** en accord avec le gestionnaire du golf, le restaurateur, le club de bridge et les autres clubs organisateurs pour trouver la date qui gêne le moins (éviter les jours de tournois habituels de bridge et les jours d'affluence sur le golf), et trouver le jour qui convient au plus grand nombre ! Négocier au mieux les coûts et conditions avec les différents intervenants pour arriver à un **tarif global de 50 euros tout compris**

**Prévoir avec le gestionnaire du golf réservation du parcours 9 trous de 8h30 à 12h** (attention shot gun : **donc tous les trous pris dès 8h30**)

**Prévoir les lots et le matériel logistique nécessaire** à la gestion de la journée de compétition

**Constituer ou compléter le fichier d'adresses mail** (en Bourgogne-Franche-Comté ce fichier contient déjà 175 adresses)

**Faire une affiche** (avec toutes les informations concernant date, lieu, heure, coût, nom, tel, adresse mail du responsable, fiche d'inscription à retourner avec nom, prénom° tel portable° de licence et classement ou handicap de bridge et de golf.

**Envoyer cette affiche par mail 3 à 4 semaines avant la compétition.** Les joueurs ont déjà été prévenus du déroulement, et des dates pour toute l'année, en début de saison par note générale. Les inscriptions doivent parvenir à l'organisateur au plus tard 3 jours avant la compétition c'est-à-dire le jeudi soir maxi pour compétition le lundi et dimanche soir pour compétition le mercredi. L'organisateur prépare alors (dans le fichier du logiciel, onglet concernant la compétition du jour) ses tableaux en rentrant les paires concernées, identifiées par leurs codes/initiales (dans onglet adhérents) et crée si besoin code des nouveaux (utilisation très facile dans onglet adhérents du logiciel)

La veille ou avant veille du jour de compétition l'organisateur envoie à chacun un mail de confirmation d'engagement avec lieu, heure et tel à contacter si problème de dernière minute.

### Organisation :

\*Une **unité de lieu** du déroulement des compétitions est indispensable (**tout se passe au golf**)

\*Une édition de Golf-Bridge **ne doit pas** être **associée** à une **autre compétition de golf ou tournoi de bridge** (trophée, coupe)

### Le déroulement d'une journée « type » de Golf-Bridge

**Accueil à 8h30** (avec café accueil, parfois réglé en plus par les joueurs) **règlement** à l'arrivée des **50 euros**

**Départs en shot-gun à 9 h par groupes de 4** ( si on a plus de 36 joueurs ,on peut faire jouer jusqu'à 52 personnes ,13 « flys » de 4 , en doublant les départs sur les trous les plus longs ,et en faisant partir certaines équipes 7mns avant les autres ,donc à 8h53 .L'organisateur doit s'arranger pour avoir obligatoirement des groupes de 4 , donc prévoir une paire de « golfeurs ,amis sympathiques » qui accepteraient de ne jouer qu'en cas de besoin pour compléter.( par expérience on sait qu'on peut faire partir 13 équipes de 4 sans problème ,mais pas plus)

**Repas à 12 h (pas plus tard)** tout est compris dans le forfait (plat, boisson, café)

**Tournoi de Bridge de 13h45 à 17h15** (court, en formule Mitchell (en principe))

**Proclamation des résultats, remise des prix et pot de l'amitié à 17h30/17h45**

**Prévoir** (si possible) **une découverte golf** pour des bridgeurs-non golfeurs en fin de matinée et une **initiation bridge** pour des golfeurs-non bridgeurs en début d'après-midi.

# GESTION de la COMPETITION :

## Compétition de GOLF :

C'est en général le gestionnaire du golf ou un responsable de l'AS qui gère (sur l'ordinateur du golf) la création des cartes (**lui demander de marquer sur chaque carte : on place la balle partout**), la saisie des scores et l'édition des résultats en brut et en net stableford avec les classements.

Donc voir à l'avance avec lui, et donner dès que possible la constitution des équipes de double pour le golf. Bien prévenir que les **index sont ramenés à 36,0** et que les départs sont rouges pour les femmes et jaunes pour les hommes.

Réserver à l'avance les voiturettes si demande de joueurs.

Dès que vous avez les résultats (vers 12h30 en principe), vous **pouvez rentrer les scores sur votre ordinateur spécifique GOLF-BRIDGE dans votre tableau Golf -Bridge, onglet correspondant dans le logiciel, très simple, moins de 5 minutes pour rentrer, classer et imprimer sur votre imprimante spécifique GOLF-BRIDGE, et vous aurez toutes les explications dans la fiche explicative-utilisation du logiciel GOLF-BRIDGE.**

## Compétition de BRIDGE: Se déroule dans les locaux du golf (bien plus agréable de rester sur place)

On organise un **tournoi de bridge classique**, (tournoi court avec un minimum de 18 donnes, c'est l'organisateur qui décide en fonction des horaires et impératifs) **gestion avec le logiciel de la FFBridge**, par un bridgeur habitué à cet exercice, **sur un ordinateur indépendant pour bridge**, et si possible avec une imprimante indépendante aussi.

**Bien penser à prendre suffisamment** de tables, tapis, étuis, boîtes d'enchères et éventuellement « bridge mates », feuilles de score et de prévision, » timer « cubes ou autres objets avec N° des tables, et **même prendre de la marge** en cas de paires de bridge supplémentaires au dernier moment. **Amener aussi ce qu'il faut pour l'initiation.**

## Compétition de GOLF + BRIDGE: *se gère très facilement avec le logiciel GOLF+BRIDGE*

**Il faut impérativement** (pour efficacité et rapidité) **un ordinateur indépendant** (*sur lequel vous aurez enregistré au préalable le logiciel GOLF+BRIDGE*) **et une imprimante connectée à cet ordinateur** (prévoir papier et cartouches nécessaires)

**Suivez fidèlement le processus** décrit dans la feuille « check liste/utilisation du logiciel Golf+Bridge »  
C'est d'une simplicité totale, le « profane » réussira à coup sûr en quelques clics évidents

**Vous rentrez les scores du tournoi de bridge dans la colonne % de l'onglet Bridge Brut du logiciel**  
( % avec virgule Ex : 58,37) **et tout est fait.**

Vous avez **de suite et automatiquement tous les résultats et classements** des 4 tableaux Golf Brut , Golf Net , Bridge brut , Bridge net **en cliquant sur un seul bouton** , vous pouvez alors imprimer ,*et en allant dans l'onglet challenge* vous avez de suite les classements Golf+Bridge Brut et Golf +Bridge Net du tournoi du jour ,*il suffit de cliquer sur bouton Brut ou bouton Net pour avoir points et classements.*

Vous imprimez, **tout est fini pour le tournoi du jour.**

## Challenge annuel de GOLF + BRIDGE: *résultats de suite avec le logiciel GOLF+BRIDGE dans onglet général*

*Dans onglet général du logiciel, vous trouvez de suite en cliquant sur bouton Brut ou bouton Net, les classements du challenge, vous imprimez : tout est fini, et vous avez tous les résultats*

## Remise des prix et lots :

Le **pot de l'amitié** est laissé au libre choix et possibilité des organisateurs et du gestionnaire , il peut être symbolique ou un peu plus consistant , tout dépend des budgets et possibilités.

**Lots** : Les lots doivent être une récompense sympathique et symbolique, mais ne doivent pas représenter une dépense importante pour les organisateurs. Récompenser les premières paires de golf brut, de golf net, de bridge brut, bridge net et les 2 premières paires de Golf+Bridge brut et Golf+bridge net, soit 8 paires primées (16 lots) et l'accent mis sur les combinés Golf+Bridge net en priorité (si on veut récompenser plus d'équipes)